



Unsere Datenschutzerklärung

Mit dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie über die Datenverarbeitung in unserem Kindergarten und im Verein, dem Träger des Kindergartens. Ergänzend weisen wir auf unsere Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit der Nutzung unserer Webseite hin.

I. Name und Anschrift des Verantwortlichen

Der Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist :

"Waldorfkindergarten Markgräflerland e.V."
gesetzlich vertreten durch den Vorstand

*Badstraße 38
79379 Müllheim
Telefon: 07631/12876 od. 14712
Fax 07631/704264*

II. Datenumfang

Wir verarbeiten folgenden personenbezogenen Daten:

- Vor- und Nachname, Anrede, ggf. Titel der Sorgeberechtigter
- Geburtsdatum/Geburtsort/Heimatort des Kindes
- Postanschrift/en
- Telefonnummer/n
- Ggf. Telefaxnummern
- E-Mail-Adressen
- Entwicklungs- und gesundheitsbezogene Informationen, zum Beispiel Bescheinigungen über erfolgte Impfberatung
- Entwicklungsbeobachtungsbögen für die Einschulungsuntersuchung (ESU)
- Staatsangehörigkeit
- Bankverbindungen
- Beruf der Eltern
- Alter und Geschlecht der Geschwisterkinder
- Beruflicher Werdegang und berufliche Qualifikation (Mitarbeiter)
- Steuerdaten

III. Zwecke Datenverarbeitung

Wir verarbeiten Daten der Kinder, Ihrer Familienangehörigen bzw. Sorgeberechtigter, Vereinsmitglieder, Mitarbeiter und Dienstleister grundsätzlich nur, soweit dies (1) zur Erfüllung unserer Aufgaben als Kindergarten und/oder (2) zur Erfüllung unserer Aufgaben als gemeinnütziger Verein erforderlich ist.

Sofern personenbezogene Daten zu einem anderen Zweck erhoben und verarbeitet werden, erfolgt dies nur nach der Einwilligung der betroffenen Person oder bei Kindern nach Einwilligung der Sorgeberechtigter.

IV. Arten der Datenverarbeitung

1. Im Zusammenhang mit Kindergartenbetrieb

- a) Erste Datenerhebung erfolgt im Aufnahmeantrag. Dies hat zum einen den Zweck der Führung von Wartelisten, um damit den Wunsch der Eltern nach Aufnahme koordinieren zu können. Zum anderen dient diese Datenerhebung der Vorbereitung und Durchführung der pädagogischen Arbeit mit dem Kind.
- b) Im Betreuungsvertrag mit seinen Anlagen sowie in der Beitrittserklärung zum Verein werden weitere personenbezogene Daten (siehe Ziff. II) erhoben, um unsere vertraglichen Rechte und Pflichten zu erfüllen und zu sichern. Diese Daten werden von den Erzieherinnen¹ und Geschäftsführung verwendet.
- c) Wir erstellen und aktualisieren darüber hinaus Listen mit Namen und Kontaktdaten der Familien, um Kontaktaufnahme mit Eltern zur Wahrnehmung von pädagogischen Aufgaben sowie Erreichbarkeit in Notfällen zu gewährleisten.
- d) Wir erfassen Informationen zu Ihrem Kind, um unsere Erziehungs- und Betreuungsaufgaben zu erfüllen. Für jedes Kind wird eine Entwicklungsmappe angelegt. Dort werden die von Eltern mitgeteilten Informationen, Beobachtungen der Erzieherinnen sowie Protokolle von Gesprächen mit den Eltern dokumentiert und abgelegt. Diese Dokumentation kann von den Erzieherinnen sowie ggf. von einem mit der Aufgabe betreuten Vorstandsmitglied eingesehen werden.
- e) Wir führen Einschulungsuntersuchungen durch und dokumentieren die in diesem Zusammenhang von uns und dem mitwirkenden Schularzt erhobenen oder von den Erziehungsberechtigten mitgeteilten Angaben zum Entwicklungsstand Ihres Kindes. Diese Daten werden in der Entwicklungsmappe abgelegt und können nur zu den gesetzlich vorgesehenen Zwecken sowie zur pädagogischer Arbeit mit ihrem Kind verwendet werden.

2. Im Zusammenhang mit Vereinsbetrieb

- a) Wir erstellen Listen der Vereinsmitglieder und der Mitarbeiter des Kindergartens, um den Austausch und die Zusammenarbeit im Verein zu koordinieren und zu fördern. Zum Beispiel werden Eltern- Listen erstellt und in den Räumlichkeiten des Kindergartens ausgehängt, um anstehenden Aufgaben im Zusammenhang mit Vereinsfesten oder Arbeitsaktionen zu verteilen.
- b) Wir nutzen die Listen der Vereinsmitglieder, um diese per E-Mail über Vereinstermine und Veranstaltungen, die für die Erfüllung des Vereinszweckes interessant und nützlich sein können, zu informieren.

¹Um die Lesbarkeit dieses Dokumentes zu vereinfachen, verwenden wir den Begriff „Erzieherinnen“ für beide Geschlechter, die diesen Beruf in unserem Kindergarten ausüben.

- c) Namen von Vereinsmitgliedern können in Kindergartennewslettern veröffentlicht werden. Diese Newsletter werden ausgedruckt und elektronisch übermittelt.
- d) Wir erstellen Personalakten der Mitarbeiter, um unsere Aufgabe als Arbeitgeber zu erfüllen. Mitarbeiter bezogenen Daten werden zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten und Rechten genutzt.
- e) Wir dokumentieren Kontaktdaten unserer Dienstleister und Handwerkerbetriebe zum Zwecke der Erfüllung unserer vertraglichen Pflichte und Rechte und um eine Neuvergabe zu ermöglichen.

V. Weitergabe an Dritte

1. Für die Zwecke der Beobachtung und Untersuchung des Entwicklungsstandes der Kinder kooperiert der Kindergarten mit dem Schularzt der Waldorfschule in Müllheim. Zur Durchführung der Untersuchung erhält der Schularzt Einsicht in die Entwicklungsmappe der Kinder mit personenbezogenen Daten. Hierbei werden die Daten nicht an den Arzt übermittelt.
2. Weiterhin werden personenbezogenen Daten an die Aufsichtsbehörden des Kindergartens zur Erfüllung der gesetzlichen Pflichten sowie zum Nachweis der Bedarfe übermittelt.
3. Im Zusammenhang mit vertraglichen Angelegenheiten können personenbezogenen Daten an unsere Dienstleister übermittelt werden.
4. Namen der Vereinsmitglieder und/oder Mitarbeiter können auf unserer Webseite mit Einwilligung des Betroffenen veröffentlicht werden.
5. In begründeten Einzelfällen nutzen wir Daten im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben zur Erfüllung von gesetzlichen Pflichten und leiten diese an die berechtigten Stellen weiter (Jugendamt, Gesundheitsamt, Kommunalverband für Jugend und Soziales, Unfallkasse).

VI. Datenlöschung und Speicherdauer

Die von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten werden für die Zeit des Bestehens des Vertragsverhältnisses und darüber hinaus bis zum Ablauf der Verjährungsfrist für etwaige Ansprüche als schriftliche Akte und ggf. elektronisch gespeichert und danach gelöscht. Eine Speicherung kann darüber hinaus erfolgen, wenn dies durch den europäischen oder nationalen Gesetzgeber in unionsrechtlichen Verordnungen, Gesetzen oder sonstigen Vorschriften, denen der Verantwortliche unterliegt, vorgesehen wurde. Eine Sperrung oder Löschung der Daten erfolgt auch dann, wenn eine durch die genannten Normen vorgeschriebene Speicherfrist abläuft, es sei denn, dass eine Erforderlichkeit zur weiteren Speicherung der Daten für einen Vertragsabschluss oder eine Vertragserfüllung besteht.

VII. Maßnahmen zur Datensicherung

1. Wir nutzen eine eingeschränkte Anzahl von Rechnern (derzeit 2), die sich in den Räumlichkeiten des Kindergartens befinden und über Passworteingabe, ein aktuelles Virenschutzprogramm und durch die Firewall des Betriebssystems gesichert sind. Zugangsberechtigt ist die Geschäftsführung, die Erzieherinnen und Vorstandsmitglieder, sofern dies zur Erfüllung ihrer Aufgaben erforderlich ist.
2. Die Archivierung der Daten erfolgt über ein passwortgesichertes externes Netzlaufwerk.
3. Schriftliche Entwicklungsdokumentation der Kinder sowie Akten mit personenbezogenen Daten werden in einem verschlossenen Schrank aufbewahrt.
4. Die nicht mehr benötigten Daten (siehe Punkt VI) werden vernichtet und endgültig gelöscht auf allen Laufwerken.

5. Wir verpflichten unsere Mitarbeiter auf Datengeheimnis. Es ist allen Mitarbeitern untersagt, Personen bezogenen Daten auf privaten PCs oder auf sonstigen privaten digitalen Verarbeitungsträgern (z.B. Smartphone) zu speichern oder zu verarbeiten.
6. Die Sorgenberechtigten werden verpflichtet, die Gruppenlisten nicht an Dritte weiterzugeben.

VIII. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Verarbeitung personenbezogener Daten unserer Nutzer erfolgt regelmäßig soweit die Verarbeitung der Daten durch gesetzliche Vorschriften gestattet ist oder nur nach Einwilligung des Nutzers.

Soweit wir für Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten eine Einwilligung der betroffenen Person einholen, dient Art. 6 Abs. 1 lit. a EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) als Rechtsgrundlage.

Bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten, die zur Erfüllung der Satzung und/oder eines Vertrages, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, erforderlich ist, dient Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO als Rechtsgrundlage. Dies gilt auch für Verarbeitungsvorgänge, die zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich sind.

Soweit eine Verarbeitung personenbezogener Daten zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist, der unser Verein unterliegt, dient Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO als Rechtsgrundlage.

Für den Fall, dass lebenswichtige Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person eine Verarbeitung personenbezogener Daten erforderlich machen, dient Art. 6 Abs. 1 lit. d DSGVO als Rechtsgrundlage.

Ist die Verarbeitung zur Wahrung eines berechtigten Interesses unseres Vereins oder eines Dritten erforderlich und überwiegen die Interessen, Grundrechte und Grundfreiheiten des Betroffenen das erstgenannte Interesse nicht, so dient Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO als Rechtsgrundlage für die Verarbeitung.

IX. Betroffenenrechte

Bei Fragen und Anliegen wenden Sie sich bitte an die Geschäftsführung.
Im Interesse der Betroffenen bestehen folgende Rechte:

1. **Recht auf Auskunft:** gemäß Art. 15 DSGVO Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen;
2. **Recht auf Berichtigung:** gemäß Art. 16 DSGVO unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen;
3. **Recht auf Löschung:** gemäß Art. 17 DSGVO die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist;

4. **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung:** gemäß Art. 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben;
5. **Recht auf Übertragung Ihrer Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format:** gemäß Art. 20 DSGVO Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen;
6. **Beschwerderecht:** gemäß Art. 77 DSGVO sich bei der für Datenschutz zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren. In der Regel ist der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit die zuständige Aufsichtsbehörde.
7. **Widerspruchsrecht:**
 - a) Sofern wir Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen (siehe Ziffer II) gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Der Verantwortliche hat die Berichtigung unverzüglich vorzunehmen,
 - wenn der Verein die personenbezogenen Daten für die Zwecke der Verarbeitung nicht länger benötigt, Sie diese jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen, oder
 - wenn Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung gemäß Art. 21 Abs. 1 DSGVO eingelegt haben und noch nicht feststeht, ob die berechtigten Gründe des Vereins gegenüber Ihren Gründen überwiegen.
 - b) Soweit wir die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke auf Grundlage Ihrer Einwilligung durchführen, haben Sie nach Art. 7 Abs. 3 DSGVO das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Nach Erhalt Ihres Widerrufs werden wir die Datenverarbeitung für die Zwecke einstellen, für die Sie uns die Einwilligung erteilt haben. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung vor Erhalt Ihres Widerrufs bleibt unberührt.